



## CIRCOLO DIDATTICO STATALE

“Antonio de Curtis”

Via Dante Alighieri, 22 – 80057 S. Antonio Abate (NA)

tel:081 8796121- c.f. 82008970632

E-mail: [naee183008@istruzione.it](mailto:naee183008@istruzione.it); [naee183008@pec.istruzione.it](mailto:naee183008@pec.istruzione.it)



### Circolare n. 160/2023

CIRCOLO DIDATTICO "A. DE CURTIS"  
S. ANTONIO ABATE (NA)  
Prot. 0001891 del 31/05/2023  
I (Uscita)

Sant'Antonio Abate, 31.05.2023

Al Personale Docente T.I. e T.D.  
Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria  
Al D.S.G.A. Dott.ssa Teresa Giordano

All'Ufficio di Segreteria  
Al R.E  
All'Albo online del sito web

### Oggetto: Richiesta ferie per l'anno scolastico 2022/2023.

Si comunica al personale docente con contratto a tempo indeterminato e determinato, che entro e non oltre il giorno 09 giugno 2023 dovrà presentare la richiesta di ferie estive per l'anno scolastico 2022/2023 attraverso l'apposito modello, in allegato alla presente.

Le ferie possono essere fruiti dal 01.07.2023 al 31.08.2023 ed entro questa data devono ritenersi esaurite per tutti i docenti. In caso di mancata presentazione della domanda, si provvederà d'ufficio alla determinazione dei periodi utili.

Si ricorda che i dipendenti a tempo indeterminato che siano almeno al IV anno di servizio annuale e il personale a tempo determinato hanno diritto a n. 32 giorni di ferie annuali (n. 30 per coloro che non abbiano raggiunto tale anzianità) e n. 4 giorni di festività soppresse maturati in rapporto al servizio prestato.

Per il personale docente con contratto a tempo determinato sino al 30/06/2022 le ferie maturate dovranno essere usufruite entro il termine del contratto.

Nella domanda dovranno essere considerati i giorni feriali escludendo soltanto le domeniche.

La domanda di ferie dovrà essere presentata entro il termine fissato all'Ufficio del personale di questa Istituzione scolastica utilizzando il modulo allegato, con raccomandazione di indicare il recapito telefonico estivo, se diverso da quello di abituale contatto, per eventuali comunicazioni urgenti.

*La Dirigente Scolastica*

**Dott.ssa Beatrice Rosa RUSSO**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs.N.39/1993)

**Oggetto: Richiesta ferie - festività sopresse a.s. 2022/2023.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in servizio presso codesta  
Istituzione Scolastica in qualità di:

Docente con contratto individuale di lavoro a tempo:

Indeterminato  Determinato fino al 31/08/2023

Determinato fino al 30/06/2023

avendo già usufruito di:

gg. \_\_\_\_\_ di ferie a.s. 2022/2023;

gg. \_\_\_\_\_ festività sopresse;

**CHIEDE**

la concessione di n. \_\_\_\_\_ gg. di **FERIE** maturate nell'a.s. **2022/2023**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_ dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_ dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_

la concessione di n. \_\_\_\_\_ gg. di **FESTIVITA' SOPPRESSE**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_ dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_ dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_ dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_

Durante tale periodo sarà reperibile al seguente recapito tel.....

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si esprime parere favorevole

Si ravvisano esigenze di servizio relativamente ai giorni / al periodo \_\_\_\_\_

**La Dirigente Scolastica**  
**Dott.ssa Beatrice Rosa RUSSO**