

**CIRCOLO DIDATTICO STATALE**

"Antonio de Curtis"

Via Dante Alighieri, 22 – 80057 S. Antonio Abate (NA)

tel:081 8796121- c.f. 82008970632

E-mail: naee183008@istruzione.it; naee183008@pec.istruzione.it

Circolare n. 156/2023

Sant'Antonio Abate, 29 Maggio 2023

Al personale docente in tabella

Al personale ATA in tabella

Al DSGA Dott.ssa Teresa Giordano

CIRCOLO DIDATTICO "A. DE CURTIS"
S. ANTONIO ABATE (NA)
Prot. 0001855 del 29/05/2023
I (Uscita)

p.c.

A tutto il Personale in servizio

Al R.E./Agli Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Seguito corso di formazione tenutosi il 4 Maggio 2023 ad opera del Dott. Giuseppe Somma, Direttore dell'Associazione di Volontariato "Io amico del mio cuore"

INDICA

I lavoratori sotto elencati quali incaricati all'utilizzo e alla manutenzione del **defibrillatore semiautomatico**

PERSONALE ADDETTO	RUOLO	SEDE DI SERVIZIO
Antonio Conza	Collaboratore scolastico	Cesano
Filomena Severino	Docente referente	Cesano
Carmela Cinque	Docente	Cesano
Rosaria Stucchio	Docente	Cesano e Casa Russo
Dario Paduano	Collaboratore scolastico	Casa Russo Infanzia/Primaria
Teresa Giordano	Collaboratore scolastico	Casa Russo Infanzia/Primaria
Giovanna Griso	Docente referente	Casa Russo Primaria
Teresa Izzo	Docente	Casa Russo Infanzia
Riccardo Domenico	Collaboratore scolastico	Capoluogo Infanzia
Luigi Maisano	Collaboratore scolastico	Capoluogo Infanzia
Silvana Rosanova	Docente	Capoluogo Infanzia
Clorinda Smaldone	Docente Infanzia referente	Capoluogo Infanzia

Angelo Prestucci	Collaboratore scolastico	Capoluogo
Giovanni De Martino	Collaboratore scolastico	Capoluogo
Cannavacciuolo Michela	Docente	Capoluogo
Antonietta Cusatti	Docente	Capoluogo
Maria Afeltra	Docente	Capoluogo
Immacolata Ruotolo	Docente	Capoluogo
Antonietta Abate	Docente	Capoluogo

In ossequio all'incarico affidato ed in relazione alla specifica formazione, sarà compito dell'addetto:

Controllo e manutenzione giornaliera:

- Assenza di segnali di malfunzionamento (es spia rossa, allarme sonoro); Presenza di spia lampeggiante verde;

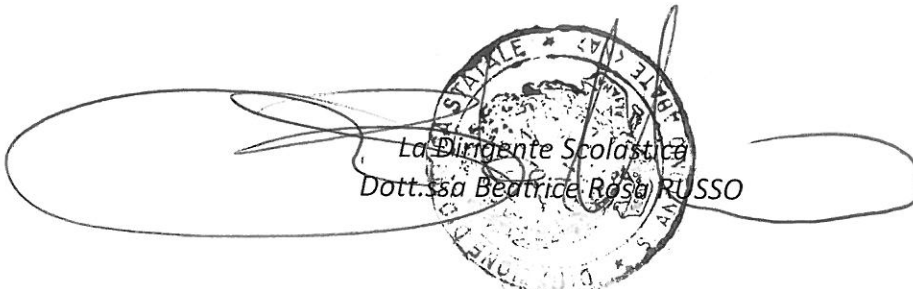
Controllo e manutenzione settimanale:

- Verifica a vista dell'assenza di sporco o di contaminazione dell'unità e degli accessori. In tal caso provvedere alla pulizia del dispositivo e degli accessori;
- Verifica a vista dell'assenza di danneggiamenti dell'unità e degli accessori. In tal caso informare immediatamente il datore di lavoro per l'invio del dispositivo in assistenza;
- **Controllo della scadenza delle batterie e degli elettrodi.**

In caso di superamento della data di scadenza, informare immediatamente il datore di lavoro per la sollecita sostituzione.

Controllo e manutenzione mensile :

- Esecuzione autotest manuale.



 La Dirigente Scolastica
 Dott.ssa Beatrice Rosa RUSSO